

# *Hotel Milena – Isola di Pianosa*

---

*Nel darvi il benvenuto ed augurandovi un piacevole e sereno soggiorno, vi chiediamo di dedicare solo pochi minuti alla visione di alcune regole che troverete nel presente regolamento.*

---

## **ACCETTAZIONE**

Al momento dell'arrivo verrà richiesto ai clienti un documento di riconoscimento ai fini della comunicazione agli organi di polizia competenti. Documenti accettati: Carta d'identità, Passaporto, Patente di guida.

**Trattamento dei dati personali:** Ai sensi dell'art.13 del D.L. 30.06.2003 n.196, tutti i dati personali dei nostri Clienti saranno trattati sia mediante sistemi informatici sia manualmente, al fine di espletare obblighi fiscali (redigere fatture, registrare dati ecc.) ed inviare materiale pubblicitario e promozioni commerciali relative al nostro Hotel.

## **CHECK-IN / CHECK-OUT**

Le camere dell'albergo sono disponibili entro le ore 15 del giorno di arrivo e devono essere lasciate libere entro le ore 9 del giorno di partenza, salvo diversi accordi con la Direzione.

## **PRENOTAZIONI**

Le prenotazioni possono essere effettuate nei seguenti modi:

- Direttamente in Hotel: è sufficiente l'adesione del cliente, con versamento della caparra
- Via telefono, e-mail o messaggio wat PP: in questi casi la prenotazione si ritiene completata e conclusa quando il cliente invia copia dell'avvenuto versamento della caparra tramite bonifico bancario preventivamente concordato con la Direzione.

## **PAGAMENTI**

il giorno della partenza verrà saldato il soggiorno (qualora non fosse già stato pagato in fase di prenotazione) e il costo di eventuali consumazioni extra al bar/ristorante

Sono accettate le seguenti modalità di pagamento:

- Contanti
- Bancomat
- Carte di credito (Visa, euro/Mastercard, Maestro, CartaSi)
- Bonifico bancario intestato a

**Arnera società cooperativa**

**IBAN IT02U0306909606100000158497**

**Banca d'appoggio BANCA PROSSIMA**

Avente come causale "Caparra per prenotazione dal\_\_ al \_\_ per il Sig.\_\_"

## *Hotel Milena – Isola di Pianosa*

---

### **ANNULLAMENTO/ RECESSO**

Nel caso comunicato recesso della prenotazione da parte del Cliente, l'Hotel si riserva le seguenti condizioni:

- Fino al 7° giorno prima dell'inizio del soggiorno, la caparra versata verrà immediatamente restituita.
- Dal 7° al 1° giorno prima dell'inizio del soggiorno il 100% la caparra verrà interamente trattenuta.

La Direzione si riserva la possibilità di accordarsi con il cliente di poter usufruire della caparra trattenuta in altri periodi compatibilmente con la disponibilità dell'Hotel.

### **PARTENZE ANTICIPATE**

I clienti che partono in anticipo sulla prenotazione sono tenuti a pagare la camera per i restanti giorni ai sensi degli art.1385-1386 CC e s.m.i.

### **BAR/RISTORANTE**

La colazione è servita dalle ore 8,00 alle ore 9.30

Il pranzo è servito alle ore 12,00

La cena è servita alle ore 20,00

Si richiede alla gentile clientela di rispettare gli orari, con un ritardo massimo di 30' minuti sugli orari del pranzo e della cena.

**Si prega di segnalare tempestivamente eventuali allergie e intolleranze alimentari al personale di sala o alla Direzione.**

Il trattamento di pensione completa comprende:

- pranzo e cena del giorno di arrivo
- colazione mattina successiva

### **ACCETTAZIONE ANIMALI**

L'Hotel offre la possibilità di alloggiare nella propria struttura animali di piccola e media taglia, con un sovrapprezzo giornaliero ed alle specifiche condizioni:

- La Direzione deve essere informata della presenza dell'animale all'atto della prenotazione.
- Il cliente all'interno della struttura ricettiva deve provvedere a tenere l'animale in modo da non recare molestie e danni ai clienti e alla struttura alberghiera.
- Possono accedere in albergo esclusivamente gli animali in regola con le norme previste dai regolamenti di igiene e dalla vigente normativa in materia.

## *Hotel Milena – Isola di Pianosa*

---

Per l'accesso dei cani alla spiaggia si consiglia di verificare quanto disposto dal Regolamento del Parco Arcipegalo Toscano sul sito [www.islepark.it](http://www.islepark.it)

La Direzione ha la facoltà di richiedere un indennizzo o risarcimento per eventuali danni arrecati alla struttura.

### **DIVIETO DI FUMARE**

In tutte le aree interne dell'Hotel comprese le camere è vietato fumare (art.51 legge 3 del 16/01/03). Agli ospiti si richiede gentilmente di usufruire delle aree esterne all'Hotel per poter fumare.

### **SERVIZI DELL'HOTEL**

#### **Sono INCLUSI nel prezzo del soggiorno:**

Connessione ad internet WI FI

Cambio lenzuola ogni 5 giorni

Cambio asciugamani ogni 3 giorni

Per chi desidera il cambio biancheria ogni giorno, comunicare alla Direzione e verrà applicato un supplemento.

Il nostro albergo è eco-friendly, quindi vi preghiamo di porre gli asciugamani e i teli bagno a terra se necessitano di essere sostituiti prima dei tempi indicati; si prega di non sprecare acqua e corrente elettrica, controllando prima di uscire dalla stanza. La Direzione e l'ambiente ringraziano!

L'Hotel è provvisto di una cassetta medica per bisogni di prima necessità di disinfezione, situata presso la reception, per problemi più gravi contattare la Guardia Medica di Pianosa al numero affisso in ogni stanza **334 6009092**

#### **Il prezzo NON INCLUDE:**

Consumazioni al bar e in sala da pranzo extra al trattamento compreso nella pensione completa.

### **NORME GENERALI DI COMPORTAMENTO NELLE CAMERE E NELL'HOTEL**

- Divieto d'ingresso nelle camere di persone estranee all'HOTEL. Ai fini della sicurezza e privacy le visite di familiari o amici, devono essere autorizzate dalla Direzione ed il visitatore è tenuto a lasciare presso la Reception un documento d'identità che ritirerà all'uscita dall'Hotel.
- La Direzione declina ogni responsabilità e non può rimborsare nulla per eventuali furti o smarrimenti.
- I genitori di bambini o ragazzi o chi ne esercita la potestà, sono responsabili degli atti compiuti dai minori all'interno dell'Hotel, sono tenuti a sorvegliarli accertandosi che mantengano un comportamento corretto nei confronti degli altri ospiti.

## *Hotel Milena – Isola di Pianosa*

---

- E' severamente Vietato utilizzare in camera:

- Fornelli scaldavivande

- Ferro da stiro

- Stufe elettriche

Dal divieto sono esclusi rasoi elettrici, ricarica batteria di cellulari e PC a norma CE. In caso di danneggiamento agli stessi dovuti a causa di forza maggiore non saranno imputabili all'albergatore.

- E' severamente vietato preparare o consumare pasti in camera, per la normativa Igenico-Sanitaria italiana, per garantire la salubrità della camera ed EVITARE OSPITI INDESIDERATI (formiche, scarafaggi e altri insetti)
- Negli orari 23,30 – 7,00 si richiede ai clienti di osservare un comportamento consono per non disturbare il riposo degli altri ospiti (compreso uso di zoccoli o scarpe rumorose nelle stanze, sbattere di porte o schiamazzi ).
- Eventuali danni alla struttura, agli oggetti o all'arredo dell'Hotel saranno addebitati sul conto del cliente che li ha causati

***Buon soggiorno all'Hotel Milena  
La Direzione***

Per la **sicurezza di tutti**, in questa **struttura offriamo**:

1. Pulizia e sanificazione delle camere con relativi bagni prima di ogni nuovo ingresso
2. pulizia e disinfezione giornaliera di camere, bagni e spazi comuni
3. Disponibilità di gel igienizzante e dispositivi di protezione **per i lavoratori**
4. Disponibilità di gel igienizzante e dispositivi di protezione **per gli ospiti**
5. Gestione dei fornitori in un area dedicata
6. Obbligo per gli ospiti e i dipendenti di mantenere le **corrette distanze di sicurezza** e di evitare assembramenti in tutte le aree
7. Mantenimento del **corretto distanziamento** interpersonale in tutte le aree comprese aree colazione, bar, ristorante